



Promostore wurde 2004 in Essen gegründet. Mit über 80.000 Produkten bieten wir unseren Kunden eine große Auswahl an Werbemittel und Werbegeschenken. Wir bieten unseren Team-Mitgliedern Herausforderungen, Transparenz, eine entspannte und zugleich erfolgsorientierte Arbeitsumgebung und vor allem enorme Wachstums- und Karrierechancen. Durch unser starkes Wachstum suchen wir aktuell nach weiteren außergewöhnlichen Talenten für unser professionelles und kundenorientiertes Team!

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n

Mitarbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w)

IHRE AUFGABEN

- Auftragsbearbeitung einschließlich Angebotserstellung, Erfassung in der Warenwirtschaft und entsprechende Terminüberwachung
- Telefonische und schriftliche Bearbeitung von Anfragen
- Selbstständiges Einholen und Erstellen von Angeboten und Kalkulationen
- Durchführung telefonischer Beratungs- und Verkaufsgespräche
- Einkauf und Bestellwesen bei unseren zahlreichen Lieferanten.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im Vertrieb
- Sie haben solide Kenntnisse in der Auftragsbearbeitung und -abwicklung.
- Sie sind versiert im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen und besitzen gute Kommunikationsfähigkeiten
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert, zielstrebig, ergebnisorientiert und gern im Team

WIR BIETEN

- Viel Spaß und Freiheit im Job, sowie großen Gestaltungsspielraum für eigenen Ideen
- Ein spannendes Arbeitsumfeld mit guten Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein hervorragendes Arbeitsklima mit freundlichen und hilfsbereiten Kollegen/-innen

Wenn Sie an der erfolgreichen Entwicklung und dem kontinuierlichem Wachstum unseres Unternehmens aktiv mitwirken wollen, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Mail.

Promostore Merchandising GmbH – Tenderweg 4 – 45141 Essen - bewerbung@promostore.de